



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SUGLI ENTI, IL SISTEMA COOPERATIVO E LE GESTIONI COMMISSARIALI

VIGILANZA SULLE SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO AI SENSI DEL D. Lgs. 2 AGOSTO 2002 N. 220

VERBALE DI ISPEZIONE STRAORDINARIA

(conforme al modello approvato con D.M. 30/10/2014 del Ministero dello Sviluppo Economico)

SEZIONE I - Rilevazione

DATI IDENTIFICATIVI

Biennio di revisione: 2025/26

Revisione eseguita dal 17.11.2025 al 09.09.2026

Indicazione delle eventuali dichiarazioni sostitutive prodotte (art. 6, comma 6, D.lgs 220/02): _____

Denominazione	Società Mutuo Soccorso Polizia Municipale Genova		
Sede legale (indirizzo, telefono, e-mail, sito WEB)	Via Antonio Cantore 2 R		
Indirizzo di posta certificata	smspmgenova@pec.it		
Eventuale sede amministrativa			
Data costituzione	01/01/2004		
Data termine	indeterminato		
Codice Fiscale	01537100990		
Data ultima revisione			
Registro Imprese	N. di iscrizione: GE- 475301		
Posizione Albo Nazionale Cooperative	N. di iscrizione: C105843		
Data ultima modifica statutaria	20/12/2018		
Aderente a: specificare se la SMS aderisce ad una delle Centrali cooperative o ad una Associazione di rappresentanza delle Società di mutuo soccorso la quale a sua volta sia convenzionata con una Centrale cooperativa ai fini della attività di vigilanza	Aderisce a FIMIV e, per il suo tramite, a Legacoop	N. Matricola	

Rappresenta l'ente, nel corso dell'ispezione, il Sig.

Riccardo Gabella

In qualità di:

vicepresidente legittimato dall'art. 18 dello statuto sociale

Identificato con documento:

CIE n. CA79609JL in corso di validità

Paolo Napolitano e Alessandra Cassata

Redigono il presente verbale .

Iscritti rispettivamente al n. _8 ed al n. 1243 dell'elenco tenuto presso il Ministero dello Sviluppo Economico (art. 7, c. 6, D.L.gs. 220/02), in qualità di ispettori incaricati, presso la sede legale sita in via A. Cantore 2 R-16149 - Genova

NATURA MUTUALISTICA

Requisiti inerenti lo Statuto Sociale.

1 - Nello Statuto sono individuati gli scopi sociali previsti dall'art. 1 L. 3818/1886

☒ Si ☐ No

- in caso di risposta affermativa descriverli:

- attività di assistenza sanitaria integrativa ai soci che aderiscono singolarmente e volontariamente alla Società o in forza di contratti di lavoro ecc. elevazione morale, culturale e fisica di ogni socio cooperando con istituzioni aventi medesima finalità; regolare e disciplinare il reciproco aiuto e promuovere la solidarietà dei soci, ecc.

Requisiti inerenti l'attività

2 - L'ente esercita altra attività oltre a quella mutualistica, anche ai sensi dell'art. 2 comma1) L. 3818/1886?

☒ Si ☐ No

(accertare la conformità dell'oggetto sociale alle disposizioni di cui all'art. 1-2 e la loro osservanza sia direttamente che indirettamente)

L'attività appare nel complesso coerente e conforme alle disposizioni di cui all'art. 1-2 della Legge richiamata. L'ente non svolge attività d'impresa.

Oltre alle attività di carattere assistenziali prettamente rivolte ai soci (erogazione di buoni libro, contributi economici ai familiari dei soci deceduti, gestione di un gruppo d'acquisto che consente ai soci di acquisire prodotti a prezzi più vantaggiosi), l'ente svolge anche attività al di fuori del sodalizio come ad es. le iniziative organizzate presso l'ospedale Gaslini e le collaborazioni con associazioni e fondazioni in ambito sanitario, la collaborazione con l'Amministrazione comunale per il presidio del territorio e la collaborazione al progetto del Numero Verde Antituffa, oltre a servizi di volontariato nei locali del Tribunale in accordo con la Procura della Repubblica e la Procura Generale presso la Corte d'Appello. Tali attività presentano caratteristiche tipiche dell'attività di volontariato e si inseriscono tra quelle esercitabili tipicamente dalle imprese sociali e che l'ente svolge anche in quanto iscritta al RUNTS in qualità, appunto, di impresa sociale. L'attività di impresa sociale svolta a titolo di volontariato nei confronti della comunità, si affianca pertanto alla tipica attività assistenziale a favore dei soci

Nell'ambito delle attività rivolte ai soci è annoverabile anche la gestione di uno spaccio sociale esercitato attraverso le collaborazioni volontarie dei soci stessi. Tale attività, prevista statutariamente e nel regolamento, non si configura quale attività commerciale e quindi imprenditoriale in quanto trattasi di spaccio interno non accessibile al pubblico. Possono infatti utilizzarlo, per regolamento, soltanto i soci ordinari o aggregati dell'ente e la somministrazione di alimenti si caratterizza come erogazione di un servizio all'interno del sodalizio gestito dai soci per i soci. Le entrate realizzate attraverso le attività sopra indicate non originano quindi un reddito assoggettabile ad imposte.

3 - Specificare se gli scopi mutualistici sono realizzati direttamente o attraverso il criterio della mutualità mediata di cui all'art. 3 L. 3818/1886

(le SMS perseguono finalità di interesse generale sulla base del principio di sussidiarietà attraverso: trattamenti e prestazioni socio sanitarie, sussidi in caso di spese sanitarie;

servizi di assistenza familiare.

è in essere una convenzione stipulata con la SMS Cesare Pozzo tramite la Mutualità mediata. Inoltre l'ente aderisce ad associazioni e stipula accordi, convenzioni e polizze attraverso le quali assicura prestazioni assistenziali ai propri soci.

4 - Descrizione della finalità perseguita e delle attività mutualistiche effettivamente svolte:

le attività si articolano per settori operative attraverso le iniziative assunte dalle rispettive commissioni interne che caratterizzano la struttura organizzativa dell'ente, e precisamente: assistenza, Pensionati, Cultura e Comunicazione, Sport, Turismo e Connvenzioni. Comissionne assistenza: contributi economici ai familiari dei soci deceduti e ancora in servizio, buoni libri scolastici per i figli dei soci e altre iniziative sociali. La commissione pensionati organizza e promuove diverse attività come visite ai soci ricoverati, presenza ai funerali con vessillo societario,, collaborazione con l'amm.ne comunale nel presidio del territorio e per il progetto numero verde Antitruffa, servizio di volontariato in alcuni uffici del Tribunale di Genova d'intesa con la Procura della Repubblica e Procura Generale e con il Tribunale di Sorveglianza.; Commissione cultura e Comunicazione: redazione di un giornalino trimestrale ("Via Libera"), gestione pagina Facebook per comunicazioni sociali; Commissione sport: costituita in ASD nei settori calcio, nuoto pesca pallavolo tennis ecc , gestione gruppo escursionistico. Commissione Turismo: organizzazione viaggi per i soci a tariffe vantaggiose. Commissione Convenzioni: sottoscrizione di convenzioni a vantaggio dei soci iscritti ad entrambi i sodalizi tra cui quella con la Cesare Pozzo; gestione Bar Sociale, prevista dallo statuto art. 3 sulla base di collaborazioni volontarie dei soci

5 - Iscrizione all'Anagrafe dei Fondi sanitari integrativi _____

☐ Si ☒ No

6 - Modalità di gestione (erogazione) delle assistenze garantite:

a) Gestione autonoma ☒ Si ☐ No

b) Affidamento parziale tramite convenzione con compagnia assicurativa o altra mutua ☒ Si ☐ No

c) Affidamento totale tramite convenzione con compagnia assicurativa o altra mutua ☐ Si ☐ No

EFFETTIVITA' BASE SOCIALE E PARTECIPAZIONE DEI SOCI

7 -

	n° soci ordinari	n° soci sostenitori	n° altri soci ex-art.3 legge 3818/1886	n° familiari beneficiari
Alla data della revisione	865		37	180
Al termine del primo esercizio precedente (anno 2025)	849		36	156
Al termine del secondo esercizio precedente (anno 2024)	867		33	149

Note ed osservazioni sulla composizione della base sociale:

Lo statuto prevede la categoria dei soci aggregati. Tale categoria è costituita da soci FIMIV ma non avendo i requisiti soggettivi per poter essere ammessi alla Soms di fatto non possono essere correttamente individuati

come **soci**. La società, infatti, detiene separatamente l'elenco dei soci cosiddetti "aggregati" senza inserirli nel libro soci. Essendo soci FIMIV gli viene, comunque, riconosciuta la possibilità di usufruire dei servizi offerti dal bar interno per il tramite della tessera dell'Associazione medesima. Rispetto alla fruizione del bar si conferma che i servizi non sono aperti al pubblico ma esclusivamente ai soci, considerando indirettamente come tali, anche gli aggregati.

8 - La procedura seguita per l'ammissione, il recesso e l'esclusione dei soci è conforme alle previsioni di Legge e di Statuto e Regolamento Interno? ☐ Si ☒ No

In caso negativo specificare:

Le delibere di ammissione relative alle richieste sottoscritte dai soci, vengono effettuate in modalità unica a fine esercizio e, di conseguenza, le anagrafiche del libro soci vengono aggiornate solo a fine anno. Contestualmente si rileva, però, che fin dal momento della sottoscrizione delle domande di ammissione, i soci sono assoggettati – se in servizio – alla trattenuta mensile di € 7 fino alla concorrenza del contributo annuale previsto statutariamente di € 84. La procedura finora adottata andrà rivista e modificata anticipando la delibera dell'organo amministrativo al fine di consentire l'esercizio del diritto di voto nelle assemblee dei nuovi soci nei termini previsti dell'art. 2538 c.c. in qualità di soci regolarmente iscritti nel relativo libro a seguito di delibera dell'organo amministrativo. Gli scriventi ritengono che quanto sopra evidenziato non sia meritevole di una formale prescrizione considerato che la procedura attualmente adottata non impatta concretamente sull'organizzazione della partecipazione alla vita sociale.

9 - Personale dipendente e collaboratori dell'ente:

Impiegati: 0

Collaboratori: 0

DOCUMENTO RAPPRESENTATIVO DELLA SITUAZIONE ECONOMICA E PATRIMONIALE

10 - L'ente ha provveduto a redigere rendiconto consuntivo?

☒ Si ☐ No

Indicare gli schemi compilati e i criteri utilizzati per la redazione:

L'ente redige il bilancio ordinario d'esercizio conforme a quello delle società di capitali previsto dal codice civile movimentando soltanto le voci compatibili con la propria attività.

11 - L'ente ha depositato i dati del rendiconto consuntivo così come previsto dal relativo Decreto Ministeriale?

☒ Si ☐ No

12 - Fatti salvi i casi previsti da disposizioni di legge speciali, il rendiconto evidenzia che le attività di cui all'art.1 della Legge 3818/1886 sono svolte nei limiti delle proprie disponibilità finanziarie e patrimoniali?

☐ Si ☒ No

Premesso che l'ente non dispone di risorse provenienti da attività estranee a quelle statutarie si suggerisce di evidenziare, nei prossimi rendiconti, che le attività di cui all'art.1 della Legge 3818/1886 sono svolte nei limiti delle proprie disponibilità finanziarie e patrimoniali

13 -

Ammontare del Fondo Patrimoniale	Euro
Alla data della revisione	110.821
Alla fine del primo esercizio precedente (anno 2025)	116.979
Alla fine del secondo esercizio precedente (anno 2024)	126.169

14 - I contributi versati dai soci per le prestazioni mutualistiche offerte dalla SMS sono effettivamente utilizzati per le attività istituzionali previste dalla legge 3818/1886?

☒ Si ☐ No

15 - Gli eventuali proventi derivanti da operazioni economiche non rientranti tra le attività istituzionali della SMS e/o dall'impiego del patrimonio immobiliare sono destinati al perseguimento delle finalità istituzionali della stessa?

Non sussistono

☐ Si ☐ No

ENTI CHE OPERANO NELL'AREA DELL'ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA

16 - La SMS ha istituito uno o più Fondi sanitari integrativi previsti dalla normativa vigente?

☐ Si ☒ No

17 - Vengono gestiti Fondi sanitari integrativi previsti dalla normativa vigente?

☐ Si ☒ No

18 - Il Fondo sanitario integrativo/I Fondi sanitari integrativi gestito/i o istituito/i dall'Ente, è socio/sono soci dell'Ente, ai sensi dell'art. 3 L.3818/1886

☐ Si ☐ No

19 - Sono state stipulate convenzioni con case di cura, cliniche ed altre strutture sanitarie?

☐ Si ☒ No

ORGANI SOCIALI

20 - Assemblea dei soci:

Note sulla sua composizione e sul suo funzionamento: *_si riunisce normalmente una volta l'anno per l'approvazione del bilancio ad eccezione dei casi di assemblea straordinaria.*

21 - Consiglio di Amministrazione:

Composizione, carica ricoperta e data di elezione:

Carica	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Data elezione	
Presidente	Ferraro	Laura	FRRLRA87M61D969C	14.6.24	
Vice presidente	Gabella	Riccardo	GBLRCRS02G197X56	14.6.24	
Consigliere	Ghillino	Massimo Attilio	GHLMSM56E07D969C	14.6.24	
Consigliere	Badino	Riccardo	BDNRCR62H06D969G	14.6.24	
Consigliere	Gaggiolo	Massimo	GGGMSM58S06D969P	14.6.24	
Consigliere	Guazzotti	Mauro	GZZMRA49L30D969E	14.6.24	
Consigliere	Zoboli	Paolo	ZBLPLA55P26D969G	14.6.24	

Consigliere	Cinquegrana	Adriano	CNQDRN57D25D969L	14.6.24	
Consigliere	Daglio	Igor	DGLGRI76T28D969S	14.6.24	
Consigliere	Profeta	Valeria	PRFVLR81S42D969L	14.6.24	
Consigliere	Medica	Massimo	MDCMSM78M07D969R	14.6.24	
Consigliere	Soresini	Roberto	SRSRRT52E17E648N	14.6.24	
Consigliere	Mulè	Vincenzo	MLUVCNN73H18D969K	14.6.24	
Consigliere	Cocco	Domenico	CCCDNC54H09D495W	14.6.24	
Consigliere	Nebbia	Alessandro	NBBLSN68B05D969O	14.6.24	14.10.2024

Note sul suo funzionamento:

22 - Organo di controllo (se istituito):

Carica	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Data elezione

Note sul suo funzionamento:

23 - Calcolo dei Contributi

CONTRIBUTO BIENNALE

	Anno di riferimento	2024
Soci	n.	867
Ammontare raccolta contributi mutualistici	€	55.854
Contributo dovuto	€	330
Contributo versato	€	330

Data scadenza da cui far decorrere il calcolo delle penalità : 28.08.2025
Note ed osservazioni sul contributo biennale: *La società ha effettuato il versamento del contributo biennale in data 27.6.2025*

CONTRIBUTO AI SENSI DELL'ART. 11 DELLA LEGGE 59/92

Scheda controllo per la devoluzione ai Fondi Mutualistici ex-art. 11 legge 59/92 relativa agli ultimi due esercizi.

	Esercizio_2025	Esercizio 2024
a) risultato dell'esercizio	€	€
b) eventuali preaccantonamenti a riserva indivisibile	€	€
c) eventuale accantonamento art. 11 L. 59	€	€
d) eventuali perdite di esercizio	€	€
e) eventuali ristorni (deliberati dall'assemblea di bilancio)	€	€
f) BASE DI CALCOLO: A + B + C - D - E		
g) Importo complessivo art. 11 L. 59 ($f \cdot x / 100$) ¹⁾	€	€
Importo/i versato/i	€	€
data/e di versamento		
fondo/i beneficiario/i		

¹⁾ In luogo della "x" andrà inserito il valore percentuale vigente al momento della verifica.

– In ordine alla devoluzione ai fondi mutualistici ex art. 11 della legge n. 59/92, l'ente cooperativo ha correttamente effettuato i versamenti eventualmente dovuti? ☐ Si ☐ No ☒ N.A.

- in caso negativo specificare: *Le sms non sono tenute al versamento del contributo del 3 % ai sensi del D.Lgs 117/2017*

VERTENZE GIUDIZIARIE

24 - Il legale rappresentante dichiara la sussistenza di vertenze giudiziarie particolarmente rilevanti in corso? ☐ Si ☒ No

Quali ? (indicare sinteticamente parti in causa, oggetto e stato degli atti e gli eventuali rischi sulla situazione patrimoniale ed economica):

LIBRI SOCIALI

25 - I libri sociali sono stati regolarmente istituiti, tenuti ed aggiornati ? ☒ Si ☐ No

- descrivere :

si consiglia di integrare il libro soci con l'indicazione del contributo annuo versato dai soci.

ALTRE NOTIZIE

26 - L'estratto del verbale della più recente revisione o ispezione è stato portato a conoscenza dei soci con le modalità previste dalla normativa vigente ? [X] Si [] No

- in caso negativo specificare: _____

27 - Eventuali altre notizie:

CONCLUSIONI

28 - Eventuali suggerimenti e consigli per migliorare la gestione, il livello di democrazia interna, al fine di promuovere la reale partecipazione dei soci alla vita sociale:

L'ispezione assegnata rientra nella campagna di ispezioni straordinarie disposta nei confronti delle Società di Mutuo Soccorso, a seguito del recente fenomeno, denunciato anche da istituzioni quali Banca d'Italia e IVASS, consistente nel rilascio di garanzie fideiussorie a favore di enti pubblici, privati o anche privati cittadini.

Dall'esame della documentazione messa a disposizione e dal riscontro sulla base delle evidenze contabili e delle informazioni acquisite si può affermare che non sono stati rilevati elementi riconducibili allo svolgimento di attività di impresa ed in particolare dell'impresa operante nel settore assicurativo. Non sono state rinvenute polizze assicurative e fideiussorie emesse dall'ente che svolge esclusivamente attività mutualistica pura di tipo assistenziale nell'interesse dei propri soci. A tale attività si affianca anche un'attività qualificabile in termini di mutualità esterna, consistente in iniziative di carattere assistenziale e volontaristico poste in essere in accordo con associazioni, enti, con l'amministrazione comunale e anche con la Procura Generale presso la Corte d'Appello per quanto concerne l'attività di volontariato presso il Tribunale di Genova. Queste ultime attività, rivolte alla comunità e svolte, si ripete, a titolo di volontariato, vengono esercitate, al pari delle iniziative poste in essere presso l'ospedale Gaslini, in veste di impresa sociale iscritta al RUNTS e così risultante presso il Registro delle Imprese. Le suddette attività collaterali che affiancano quelle tipicamente assistenziali previste dalla L.3818 non generano profitti per l'impresa, essendo svolte con modalità e nell'ottica tipica dell'attività di volontariato a carattere assistenziale.

Al riguardo si precisa che l'ente redige il bilancio ordinario d'esercizio, sulla base del rendiconto consuntivo predisposto a fine anno, movimentando le voci compatibili con l'effettiva attività svolta. Si precisa inoltre che il conto economico evidenzia, nella voce "altri ricavi", i soli contributi versati dai soci che, in quanto tali, non sono assimilabili a vere e proprie voci di natura economica derivanti da attività d'impresa.

Nel corso del presente verbale gli scriventi hanno ritenuto di includere alcuni suggerimenti finalizzati al miglioramento della gestione amministrativa.

29 - Inosservanze rilevate nel corso della revisione:

30 - Irregolarità sanabili per le quali deve essere irrogata la diffida :

EVENTUALI OSSERVAZIONI E CONTRODEDUZIONI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

31 - Il rappresentante dell'ente è reso edotto della possibilità di presentare, entro 15 giorni dalla data odierna, eventuali ulteriori osservazioni o controdeduzioni all'Ufficio che ha disposto la revisione. Si precisa che la suddetta documentazione dovrà essere prodotta agli Uffici della Pubblica Amministrazione esclusivamente per via informatica a mezzo posta certificata.

Gli Ispettori, considerate le risultanze fin qui emerse, preso atto delle osservazioni e controdeduzioni del legale rappresentante:

- ☒ non propone l'adozione di alcun provvedimento
- ☐ propongono l'adozione del/i provvedimento/i di:
- ☐ gestione commissariale ai sensi dell'art. 2545 sexiesdecies c.c.
 - ☐ scioglimento per atto dell'autorità ai sensi dell'art. 2545 septiesdecies c.c.
 - ☐ con nomina del liquidatore
 - ☐ senza nomina del liquidatore
 - ☐ sostituzione dei liquidatori ai sensi dell'art. 2545 octiesdecies c.c.
 - ☐ cancellazione dal Registro Imprese ai sensi del secondo comma dell'art. 2545 octiesdecies c.c.
 - ☐ liquidazione coatta amministrativa ai sensi dell'art. 2545 terdecies c.c.
- ☐ propongono che il Ministero disponga la perdita della qualifica di Società di Mutuo Soccorso e la cancellazione dal Registro delle Imprese e dall'Albo delle Società Cooperative.
- ☐ irrogano la diffida ad eliminare le irregolarità indicate entro il termine di gg. _____ come da notifica allegata.

Le copie destinate all'Ufficio pubblico, sono completate con gli allegati elencati di seguito:

La presente sezione del verbale debitamente controfirmata, è redatta in n. 2. originali, uno dei quali viene consegnato al rappresentante dell'ente revisionato o, in caso di rifiuto di sottoscrizione, notificato a mezzo posta certificata / raccomandata.

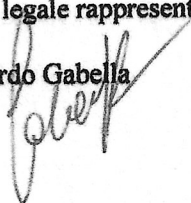
Al rappresentante dell'ente viene ricordato l'obbligo di portare a conoscenza dei soci i contenuti del presente verbale con le modalità di cui all'art. 17 del Decreto legislativo n. 220/2002.

Ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 220/02 e della Legge n. 221/2012, si precisa che gli uffici amministrativi preposti alla vigilanza cooperativa assolvono i compiti loro affidati dalla legge esclusivamente nell'interesse pubblico e che la suddetta vigilanza esplica effetti ed è diretta nei soli confronti delle pubbliche amministrazioni ai fini della legittimazione a beneficiare delle agevolazioni fiscali, previdenziali e di altra natura, nonché per l'adozione dei provvedimenti previsti dall'articolo 12 del citato D.Lgs. n. 220/02.

Genova, 09/09/2026

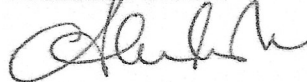
Per il legale rappresentante dell'ente revisionato

Riccardo Gabella

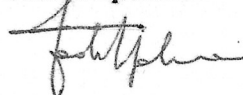


Gli Ispettori

Alessandra Cassata



Paolo Napolitano



SEZIONE II – Accertamento

Biennio di revisione: _____

Denominazione			
Sede legale (indirizzo, telefono, e-mail, sito WEB)			
Indirizzo di posta certificata			
Eventuale sede amministrativa			
Data costituzione			
Data termine			
Codice Fiscale			
Data ultima revisione			
Registro Imprese	N. di iscrizione: _____		
Posizione Albo Nazionale Cooperative	N. di iscrizione: _____		
Data ultima modifica statutaria			
Aderente a: specificare se la SMS aderisce ad una delle Centrali cooperative o ad una Associazione di rappresentanza delle Società di mutuo soccorso la quale a sua volta sia convenzionata con una Centrale cooperativa ai fini della attività di vigilanza		N. Matricola	

32 – I sottoscritti ispettori _____ alla presenza del Sig. _____
rappresentante dell'ente, in qualità di _____ identificato
con documento _____ assistito da _____
presso (luogo dove si svolge l'accertamento, specificare se sede legale, ufficio del revisore od altro luogo concordato) _____

effettuano l'accertamento al fine di verificare se sono state sanate le seguenti irregolarità, già oggetto di diffida, emerse nel corso della revisione:

- 1) _____

 - 2) _____

 - 3) _____

- etc.) _____

33 - Risultanze degli accertamenti effettuati:

- 1) _____

2) _____

3) _____

etc.) _____

EVENTUALI ALTRE NOTIZIE:

34 – Gli Ispettori sono venuti a conoscenza di nuovi fatti, indipendenti dall’oggetto della diffida, che possano comportare la richiesta di un provvedimento? ☐ Si ☐ No

Specificare _____

35 - Giudizio Conclusivo degli Ispettori ed eventuali altre notizie:

36 - Eventuali dichiarazioni del legale rappresentante: _____

37 - L’estratto del verbale – sezione rilevazione è stato portato a conoscenza dei soci con le modalità previste dall’art. 17 del D.Lgs. 220/02 ? ☐ Si ☐ No

- in caso negativo specificare: _____

Gli Ispettori, considerate le risultanze di cui ai punti precedenti:

- ☐ non propongono l'adozione di alcun provvedimento
 - ☐ propongono l'adozione del provvedimento di:
 - ☐ gestione commissariale ai sensi dell'art. 2545 sexiesdecies c.c.
 - ☐ scioglimento per atto dell'autorità ai sensi dell'art. 2545 septiesdecies c.c.
 - ☐ con nomina del liquidatore
 - ☐ senza nomina del liquidatore
 - ☐ sostituzione dei liquidatori ai sensi dell'art. 2545 octiesdecies c.c.
 - ☐ cancellazione dal Registro Imprese ai sensi del secondo comma dell'art. 2545 octiesdecies c.c.
 - ☐ liquidazione coatta amministrativa ai sensi dell'art. 2545 terdecies c.c.
 - ☐ propongono che il Ministero disponga la perdita della qualifica di Società di Mutuo Soccorso e la cancellazione dal Registro delle Imprese e dall'Albo delle Società Cooperative.
- unitamente alla irrogazione della sanzione amministrativa di cui ai commi 5 bis e 5 ter dell'art. 12 del D.Lgs. n. 220/2002 e successive modificazioni ed integrazioni.

La presente sezione del verbale, debitamente controfirmata, è redatta in n. originali, uno dei quali viene consegnato al rappresentante dell'Ente revisionato o, in caso di rifiuto di sottoscrizione, notificato a mezzo posta certificata/ raccomandata.

Il legale rappresentante viene reso edotto della possibilità di presentare, entro 15 giorni dalla data odierna, eventuali ulteriori osservazioni o controdeduzioni all'ente che ha disposto la revisione oltre che dell'obbligo di portare a conoscenza dei soci i contenuti del presente verbale con le modalità di cui all'art. 17 del Decreto legislativo n. 220/2002. Si precisa che la suddetta documentazione dovrà essere prodotta agli Uffici della Pubblica Amministrazione esclusivamente per via informatica a mezzo posta certificata.

Ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 220/02 e della Legge n. 221/2012, si precisa che gli uffici amministrativi preposti alla vigilanza cooperativa assolvono i compiti loro affidati dalla legge esclusivamente nell'interesse pubblico e che la suddetta vigilanza esplica effetti ed è diretta nei soli confronti delle pubbliche amministrazioni ai fini della legittimazione a beneficiare delle agevolazioni fiscali, previdenziali e di altra natura, nonché per l'adozione dei provvedimenti previsti dall'articolo 12 del citato D.Lgs. n. 220/02.

Luogo, data _____

Il legale rappresentante dell'ente revisionato

Gli ispettori
